



VOORWAARDEN OFFERTES M.B.T. TARIEVEN EN BESCHIKBARE OPSLAGCAPACITEIT  
TEN BEHOEVE VAN OPENBARE OPSLAG MELKPOEDER IN NEDERLAND

2 december 2014

I. ALGEMEEN

- A. Ten behoeve van de openbare opslag van melkpoeder hanteert de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland een offertesysteem voor de opslagvergoeding en de opslagcapaciteit.
- B. Offertes kunnen bij de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland te Roermond worden ingediend tot **uiterlijk woensdag 10 december 2014 om 11.00 uur**. Het betreft de opslag van melkpoeder dat wordt aangeboden in de periode tot en met 28 februari 2014.
- C. Door het indienen van een offerte neemt de indiener de verplichtingen op zich:
1. de offerte gestand te doen tot en met 19 december 2014;
  2. bij gehele of gedeeltelijke gebruikmaking door de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland van deze offerte, het melkpoeder - onder de voorwaarden van de "Overeenkomst van Bewaargeving van Melkpoeder 2014" en de daarop van toepassing zijnde "Bewaargevingscondities Melkpoeder 2014" - voor opslag te accepteren;
  3. de ingeslagen hoeveelheid melkpoeder gedurende de totale opslagduur tegen het in de onder III. C. vermelde reserveringsovereenkomst overeengekomen tarief in opslag te houden.
- D. Voor de goede orde zij opgemerkt dat acceptatie van de offerte slechts een intentieverklaring tot opslag van de kant van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland inhoudt. In welke mate de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland melkpoeder in de opslagpanden opslaat waarmee een reserveringsovereenkomst is gesloten, is afhankelijk van de aan de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland aangeboden hoeveelheden melkpoeder voor openbare opslag.

II. OFFERTES

- A. Offertes kunnen bij de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland te Roermond worden ingediend door middel van een volledig ingevuld offerteformulier (zie bijlage). U kunt de offerte indienen per aangetekend schrijven, per telefax, per e-mail (in pdf formaat), of door persoonlijke afgifte tegen ontvangstbewijs. Op de enveloppe van de niet per telefax of e-mail ingediende offertes vermeldt u: "offerte openbare opslag melkpoeder" en het woord "vertrouwelijk".

De offerte kunt opsturen, laten bezorgen, faxen of inscannen en mailen naar Rijksdienst voor Ondernemend Nederland te Roermond. (fax Mageremelkpoeder: (0475) 33 66 27; mailadres: DR Lokale Servicedesk Roermond@rvo.nl)

- B. De offerte moet per afzonderlijke plaats van opslag betrekking hebben op:
1. een **minimum opslaghoeveelheid** van **1.000 ton** melkpoeder;
  2. een **minimum inslagcapaciteit** van **100 ton** melkpoeder per dag;
  3. een **uitslagcapaciteit van ten minste 3% van de geoffreerde opslaghoeveelheid met een minimum van 100 ton** melkpoeder per dag.
- C. De geoffreerde prijs in euro per afzonderlijke plaats van opslag heeft uitsluitend betrekking op de vergoeding voor bewaring per 1.000 kg melkpoeder per dag (excl. BTW). Per plaats van opslag mag slechts één prijs worden vermeld.

De offerte heeft geen betrekking op de vaste vergoedingen voor alle werkzaamheden verbonden aan het lossen, inslaan, controle, bemonsteren, uitslaan, stempelen en de jaarlijkse inventarisatie. Deze vergoedingen zijn forfaitair vastgesteld en zijn vermeld in artikel 2 van de "Overeenkomst van Bewaargeving van Melkpoeder 2014".

- D. De offerte wordt uitsluitend in aanmerking genomen indien de ondertekende "Overeenkomst van Bewaargeving van Melkpoeder 2014" op de dag van sluiting van de indiening van de offertes in het bezit van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland te Roermond is.

### III. TOEWIJZING/AFWIJZING

- A. Op basis van de ontvangen offertes - die voldoen aan de hiervoor gestelde voorwaarden - besluit de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland de offertes geheel, gedeeltelijk of niet te accepteren.
- B. Op basis van de beslissing onder A. zal de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland iedere deelnemer aan de offerte uiterlijk op 19 december 2014 schriftelijk mededelen of zijn offerte geheel, gedeeltelijk of niet is geaccepteerd.
- C. De reserveringsovereenkomst komt tot stand door schriftelijke bevestiging, zoals bedoeld onder B, van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland van de acceptatie van de offerte.

De overeenkomst houdt in dat:

1. de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland - afhankelijk van en rekening houdend met het daadwerkelijke aanbod voor overname - in het desbetreffende opslagpand melkpoeder zal opslaan;
  2. bewaarnemer de in de reserveringsovereenkomst vermelde hoeveelheid melkpoeder accepteert en onder de overeengekomen voorwaarden tot nader order in opslag zal houden.
- D. Vanaf de dag van inslag van het melkpoeder in het desbetreffende opslagpand wordt de reserveringsovereenkomst geacht te zijn omgezet in de onder II. D. vermelde "Overeenkomst van Bewaargeving van Melkpoeder 2014".

Teammanager Subsidies van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland,  
K. Hermans BC

OFFERTE VOOR DE OPSLAG VAN MELKPOEDER IN OPENBARE OPSLAG IN NEDERLAND

Aan: de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland  
 Slachthuisstraat 71 6041 CB  
 Postbus 965 6040 AZ ROERMOND  
 Fax. (0475) 33 66 27  
 E-mailadres (in pdf): DR Lokale Servicedesk Roermond@rvo.nl

Onder verwijzing naar de brief met kenmerk Opslag-OOMMP 2014-2015-1 van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland en de bij die brief gevoegde offertevoorwaarden biedt ondergetekende,

Naam : .....  
 Adres : .....  
 Postcode : ..... Plaats: .....  
 Telefoonnr. : ..... Telefaxnr.: .....  
 E-mail : .....

aan, in aanmerking te willen komen voor de opslag van:

x. 1.000 kg melkpoeder			Bewaarloon <sup>1</sup> in EUR per 1.000 kg per dag excl. BTW
hoeveelheid voor bewaring	capaciteit per dag		
	inslag	uitslag	

in het opslagpand:

Naam: : .....  
 Adres: : .....  
 Postcode : ..... Plaats: .....  
 Telefoonnr. : ..... Telefaxnr.: .....  
 E-mail: : .....

Vornoemde gegevens en prijs zijn van toepassing voor alle in opdracht van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland ingeslagen partijen melkpoeder in de periode **tot en met 28 februari 2014**.

Ondergetekende verbindt zich met name ertoe de bepalingen van de Bewaargevingscondities Melkpoeder 2014 onverkort na te komen gedurende de gehele periode van opslag van het melkpoeder.

Datum: ..... Handtekening : .....  
 Plaats: ..... Bedrijfsstempel

<sup>1</sup> Vul hier alleen het bedrag in voor de opslag. Niet voor de inslag, de uitslag, de jaarlijkse inventarisatie, het stempelen/stickers bij uitslag, etc.. zie artikel IIC van de Voorwaarden.